



COMUNE DI GANGI

Città Metropolitana di Palermo

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER SOLI TITOLI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA AL RECLUTAMENTO FINO A N. 3 (TRE) RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI – ANNO 2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO E DELL'UCC

Vista la Legge n. 205/2017, art. 1, commi da 227 a 237, che indice e finanzia i censimenti permanenti;

Viste le Circolari Istat ed, in particolare, la n. 2 del 7/05/2026, avente per oggetto: “Censimento permanente della popolazione 2026: Rilevazione da Lista (IST-02494). Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti; Assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale. Altre disposizioni in materia di comunicazione e promozione del territorio.

Preso atto che l'Istat con comunicazione Prot. 1561340/26 del 10.04.2026 (Circolare n. 1/2026), ha determinato la stima di n. 3 rilevatori cui conferire l'incarico per la rilevazione da Lista;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Vista la determinazione sindacale n. 8 del 18/08/2021 con cui veniva nominato il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento, a seguito del pensionamento del dipendente precedentemente nominato;

Vista la determinazione sindacale n. 20 del 1/12/2025 con cui veniva nominato il Responsabile del Settore Amministrativo;

VISTA la determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n. 165 del 29.06.2026 con la quale è stato approvato il presente avviso, per la formazione di una graduatoria finalizzata all'individuazione di soggetti idonei, a cui conferire l'incarico di rilevatore statistico per il censimento permanente della popolazione e delle abitazioni – anno 2026,

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per il reclutamento fino a N. 3 (tre) rilevatori censuari in occasione del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni anno 2026.

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDA: ORE 9,00 DEL 10 LUGLIO 2026.

1. OGGETTO E LUOGO DELL'INCARICO

Le prestazioni oggetto del presente avviso consisteranno essenzialmente in interviste da effettuarsi presso il domicilio delle famiglie:

RILEVAZIONE DA LISTA: le famiglie dovranno compilare direttamente il questionario elettronico e il rilevatore interverrà per il recupero delle mancate risposte. La stima delle famiglie che saranno coinvolte nell'indagine è pari a n. 211.

L'attività dovrà essere svolta secondo il calendario delle operazioni che è il seguente:

RILEVAZIONE DA LISTA: dal 5/10/2026 al 23/12/2026

Nello svolgimento delle funzioni di rilevatore è indispensabile tener conto degli orari di presenza delle famiglie presso il loro domicilio.

2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per ricoprire la funzione in oggetto i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

Età non inferiore ai 18 anni;

- Essere in possesso del diploma di scuola media superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- Saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC e TABLET), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- Avere un'ottima conoscenza dell'italiano scritto e parlato;
- Godere dei diritti civili e politici in Italia o nello Stato di appartenenza;
- Non aver subito condanne penali, definitive, che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e di non avere procedimenti penali in corso;
- Avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea oppure essere cittadino di Paesi terzi, purché titolare di regolare permesso di soggiorno;
- Non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- Disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio comunale per raggiungere le unità di rilevazione;
- Essere fisicamente idoneo a svolgere l'incarico di rilevatore.

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque momento, la decadenza dall'incarico.

3. COMPORTAMENTO E COMPITI DEI RILEVATORI

I rilevatori dovranno improntare la loro attività con la massima collaborazione nei confronti delle persone e delle famiglie oggetto di rilevazione censuaria. Essi sono tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta, anche attraverso adeguata documentazione (indossando sempre, per esempio, cartellino di identificazione in modo ben visibile) ai sensi dell'art 10 Codice di deontologia e di buona condotta per i trattamenti di dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica. Dovranno, inoltre, fornire tutti i chiarimenti che consentano all'interessato di compilare in modo consapevole e adeguato il questionario di censimento secondo le modalità previste.

Sarà compito dei rilevatori:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli predisposti dall'ISTAT e accessibili tramite apposita piattaforma;
- effettuare le interviste, solo mediante l'uso di SGI o della App RILEVO, alle unità di rilevazione assegnate, non rispondenti in maniera autonoma, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;

- segnalare al Responsabile UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d. lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni, secondo le modalità che saranno esplicitate con apposita circolare;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle Indagini (SGI) predisposto dall'Istat o dell'App Rilevo, il diario relativo alle unità di rilevazione assegnate;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile UCC, dal personale di staff o dal coordinatore inerente la rilevazione.

L'incaricato potrà gestire il proprio lavoro in perfetta autonomia operativa, eccezion fatta per quanto espressamente concordato con il Responsabile dell'U.C.C. e sempre nel rispetto delle scadenze imposte dall'Ufficio e delle esigenze delle unità di rilevazione. I rilevatori incaricati saranno tenuti ad effettuare la formazione a distanza, le interviste al domicilio e la compilazione di schede all'interno della piattaforma informatica.

4. MODALITÀ DI RECLUTAMENTO E COMPENSO

L'incarico di rilevatore ha durata temporanea e si configura come un rapporto di lavoro autonomo occasionale, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti del Comune di Gangi e senza possibilità, in nessun caso, di instaurazione di un rapporto di impiego con il Comune stesso. La remunerazione dell'attività avverrà sulla base di quanto indicato dall'Istat che, per ogni tipo di indagine, definisce l'entità del compenso, in relazione agli adempimenti previsti dalla rilevazione.

Il Comune di Gangi tratterà un terzo del contributo forfettario variabile che l'Istat accrediterà all'Ente. La restante parte del contributo forfettario variabile (due terzi) sarà corrisposta ai rilevatori in proporzione al numero di rilevazioni effettuate da ognuno, nei tempi e secondo i parametri indicati dall'ISTAT tenuto conto della parte trattenuta dal Comune (un terzo), e sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle vigenti leggi in materia. L'importo da corrispondere a detto personale sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta per lo svolgimento dell'attività censuaria. La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso, se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerate solo le attività già svolte e riconosciute dall'U.C.C. effettivamente utili ai fini della rilevazione. Le prestazioni dei rilevatori saranno coperte da un'assicurazione contro gli infortuni connessi con le operazioni di rilevazione, stipulata dall'ISTAT.

Si riporta di seguito quanto riportato nella circolare ISTAT n. 1 del 10.04.2026 "Avvio attività preparatorie del Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2026: Rilevazione da Lista (IST-02494)".

“Il contributo forfettario variabile legato alle attività di conduzione delle interviste per la rilevazione da Lista sarà calcolato nella misura di:

Per le attività di conduzione delle interviste sarà corrisposto un contributo variabile, calcolato come segue:

- a) 18,00 euro per ogni questionario compilato con intervista faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;*
- b) 11,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica;*
- c) 9,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia;*
- d) 5,00 euro per ogni questionario compilato via web in maniera autonoma dalla famiglia stessa presso il CCR con il supporto di un operatore comunale;*
- e) 1,00 euro per ciascun tentativo di contatto che ha portato alla compilazione autonoma di un questionario CAWI da parte della famiglia, fino ad un massimo di tre tentativi a operatore;*
- f) 1,00 euro per ciascun tentativo di contatto che non ha portato alla compilazione di un questionario, fino ad un massimo di tre tentativi a operatore.*

L'importo riconosciuto per ogni questionario restituito aumenterà di 4,00 euro, a condizione che il rilevatore o l'operatore che effettua l'intervista abbia completato il percorso di formazione e superato il test finale. Questo aumento non si applica al punto d) sopracitato.

È previsto un percorso FAD in autoapprendimento obbligatorio per tutti gli operatori comunali (RUCC compreso) con relativo test finale. Il contributo per gli operatori che completano il percorso FAD è pari a 25,00 euro.

5. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso e presentata all'Ufficio Protocollo del Comune ENTRO LE ORE 9,00 DEL GIORNO 10/07/2026 (il termine è perentorio e non sono ammesse eccezioni) con una delle seguenti modalità:

- Presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune in Via Salita Municipio 2 negli orari di apertura al pubblico;
- Mediante trasmissione della domanda tramite propria casella di posta elettronica certificata all'indirizzo ufficioprotocollo@pec.comune.gangi.pa.it, firmata digitalmente ovvero firmata in calce e corredata di fotocopia del proprio documento di identità.

Il Comune di Gangi non si assume nessuna responsabilità per la dispersione delle domande dipendente da recapiti errati o da disguidi imputabili a terzi.

Nella domanda gli aspiranti candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- Cognome, nome e codice fiscale;
- Data e luogo di nascita;
- Residenza anagrafica ed eventuale recapito per comunicazioni;
- Recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica e, se posseduto, di posta elettronica certificata;
- Accettazione senza riserve delle condizioni previste dal bando e dalle leggi disciplinanti l'incarico;
- Possesso dei requisiti richiesti;
- Eventuale possesso di titoli preferenziali soggetti a valutazione;
- Dichiarazione di consenso, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e succ. modifiche e integrazioni, e ai sensi del RGPD, al trattamento dei propri dati personali con riferimento al presente avviso di selezione, anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzate.

La domanda dovrà essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione dalla selezione, ed essere accompagnata:

- dalla copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità in corso di validità;
- curriculum vitae in carta libera, datato e sottoscritto.

Gli aspiranti rilevatori, oltre a compilare la domanda secondo lo schema allegato corredata dai documenti richiesti, potranno allegare ulteriore documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione dei titoli posseduti e della verifica dei requisiti di ammissione. Il Responsabile dell'U.C.C. si riserva, in ogni caso, la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 79 del D.P.R. n. 445/2000, laddove, dai controlli effettuati, si rilevasse la non veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti.

Le domande presentate saranno verificate e valutate dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC), appositamente nominato con determinazione sindacale.

6. CRITERI DI SELEZIONE

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione di cui al punto 2, il Responsabile dell'UCC provvederà a redigere una graduatoria sulla base del punteggio dei titoli di studio e degli eventuali altri titoli secondo i criteri sotto riportati:

A. TITOLI DI STUDIO

Diploma di maturità

- Valutazione da 36/60 a 41/60 e da 60/100 a 70/100: punti 2
- Valutazione da 42/60 a 47/60 e da 71/100 a 80/100: punti 4
- Valutazione da 48/60 a 53/60 e da 81/100 a 90/100: punti 6
- Valutazione da 54/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100: punti 10

Laurea

- laurea specialistica/ magistrale o vecchio ordinamento in discipline statistiche, economiche, sociali/sociologiche, psicologiche o equipollenti: punti 10;
- laurea o diploma universitario triennale in discipline statistiche, economiche, sociali/sociologiche, psicologiche o equipollenti: punti 8
- laurea specialistica/ magistrale o vecchi ordinamento in discipline non statistiche: punti 5;
- laurea o diploma universitario triennale in discipline non statistiche: punti 3

In caso di possesso di più titoli di studio, anche se di tipologia differente, verrà valutato solo quello a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

Master di almeno 900 ore, scuola di specializzazione di durata almeno annuale o dottorato di ricerca post universitario in materie statistiche, economiche, sociali/sociologiche, psicologiche – punti 3 per ognuno sino ad un massimo di punti 9.

B. ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Precedenti esperienze lavorative in occasione di altri censimenti e/o incarichi di rilevazioni statistiche eseguiti per conto dell'ISTAT: Punti 5 per ogni esperienza sino ad un massimo di punti 15;
- Precedenti esperienze lavorative in occasione di altri censimenti e/o incarichi di rilevazioni statistiche eseguiti non per conto dell'ISTAT: Punti 3 per ogni esperienza sino ad un massimo di punti 9;

C. ALTRO

- Possesso della patente di guida B: Punti 5
- Possesso della certificazione ECDL (Patente Europea del computer) o equivalente ovvero possesso di eventuale corso riconosciuto in materie informatiche di almeno 300 ore: punti 5
- Residenza presso il Comune di Gangi da almeno 1 anno: punti 5
- Situazione di disoccupato o inoccupato iscritto presso il centro per l'impiego: punti 5

7. AFFIDAMENTO E RIMOZIONE DELL'INCARICO

Sulla base della graduatoria formatasi il Responsabile dell'UCC provvederà al conferimento dell'incarico ai primi tre candidati, riservandosi comunque la facoltà, laddove se ne verificasse la necessità, di sostituirli, conferendo l'incarico di rilevatore ai candidati idonei, rispettando l'ordine della graduatoria.

A parità di punteggio verrà data la precedenza al candidato più giovane d'età.

La graduatoria finale sarà pubblicata sull'albo pretorio online e sul sito web istituzionale del Comune.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni di rilevazione potrà essere rimosso dall'incarico, fatte salve eventuali azioni risarcitorie nel caso di comportamento che abbia provocato danno.

8. INFORMAZIONI

I candidati saranno informati di ogni notizia relativa alla presente procedura selettiva al recapito dagli stessi indicati nella domanda di ammissione. Il Comune di Gangi non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito o

da mancata o tardiva comunicazione del suo cambiamento. Qualsiasi informazione relativa alla selezione di cui al presente avviso potrà essere richiesta all'U.C.C. del Comune di Gangi.

9. TUTELA DELLA RISERVATEZZA E SEGRETO STATISTICO

I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio e al segreto statistico, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D. Lgs. n. 322/1989.

Sono altresì soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n.192/2003 e s. m. e i. nonché del RGPD.

10. INFORMATIVA

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e s. m. e i, e art. 13 e 14 del RGDP (Regolamento UE 679/2016) si informa che i dati personali comunicati dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione saranno trattati per la finalità di gestione della procedura e dell'eventuale perfezionamento dell'incarico.

11. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO ED AVVIO DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Il presente avviso è pubblicato, in versione integrale, all'albo pretorio online e sul sito web istituzionale del Comune fino al 10/07/2026.

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Luigi Iuppa, Responsabile del Settore Amministrativo e Responsabile UCC.

La comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso.

Il Comune di Gangi si riserva la facoltà di modificare, revocare o annullare in ogni momento il presente avviso.

Gangi 29.06.2026

Il Responsabile del Settore Amministrativo e dell'UCC
Dott. Luigi Iuppa