COMUNE DI GANGI
Città Metropolitana di Palermo

ALLEGATO "A"

AVVISO PUBBLICO

Per l'aggiornamento dell'Albo Comunale degli Enti da accreditare per l'espletamento del servizio di Assistenza Specialistica per l'Autonomia e la Comunicazione in favore di alunni con disabilità, residenti nel Comune di Gangi, frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado.

Il Responsabile del Settore Servizi Sociali Scolastici e Culturali

VISTE:

- la L.R. 68 del 18 aprile 1981 avente ad oggetto "Istituzione, organizzazione e gestione dei servizi per i soggetti portatori di handicap" che prevede interventi volti a favorire l'inserimento nella vita scolastica, sociale e lavorativa dei soggetti disabili;

- l'art. 13, comma 3, della legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate n. 104 del 5 febbraio 1992, avente ad oggetto "Integrazione scolastica", che impone agli enti locali di fornire l'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con particolari handicap;

- l'art. 22 della legge regionale n. 5 del 5 novembre 2004 avente ad oggetto "Competenze in materia di assistenza di soggetti con handicap gravi" che pone in capo ai comuni singoli e associati della Regione Siciliana i servizi specialistici volti a favorire l'integrazione nella scuola dei soggetti con handicap grave di cui all'art. 13, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104;

- l'art. 14 della legge-quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali n. 328 del 8 novembre 2000, avente ad oggetto "Progetti individuali per le persone disabili", secondo cui per realizzare la piena integrazione delle persone disabili di cui all'articolo 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, nell'ambito della vita familiare e sociale, nonché nei percorsi dell'istruzione scolastica o professionale e del lavoro, i comuni, d'intesa con le aziende unità sanitarie locali, predispongono, su richiesta dell'interessato, un progetto individuale, secondo quanto stabilito al comma 2.

- la nota ministeriale n. 3390 del 30 novembre 2001 nella parte in cui afferma che "Rimane all'Ente Locale il compito di fornire l'assistenza specialistica da svolgersi con personale qualificato sia all'interno che all'esterno della scuola, (Protocollo d'Intesa del 13.09.2001) come secondo segmento della più articolata assistenza all'autonomia e alla comunicazione personale prevista dall'art. 13, comma 3, della Legge 104/92, a carico degli stessi enti. Si

tratta di figure quali, a puro titolo esemplificativo, l'educatore professionale, l'assistente educativo, il traduttore del linguaggio dei segni o il personale paramedico e psico-sociale (proveniente dalle ASL), che svolgono assistenza specialistica nei casi di particolare deficit";

- La L.R. 10 del 31 luglio 2003 avente ad oggetto "Norme per la tutela e la valorizzazione della famiglia";

- Il Decreto Assessoriale alla Sanità del 1 febbraio 2007 avente ad oggetto "Linee guida di organizzazione della rete assistenziale per persone affette da disturbo autistico che, al punto 1.3, individua come importante ausilio l'assegnazione, nel contesto scolastico, di personale specializzato con specifiche esperienza nell'ambito dei disturbi pervasi dello sviluppo e dello spettro autistico e, in ragione dell'idoneità dei disturbi autistici che pregiudicano la sfera dell'autonomia, l'interazione e la comunicazione;

- l'art. 3 del D. Lgs. n. 66 del 13 aprile 2017, modificato dal D.L.gs n. 96 del 07/08/2019, avente ad oggetto "Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107";

- la L.R. 10 del 20 giugno 2019 avente ad oggetto "Disposizioni in materia di diritto allo studio";

- la deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 32 del 20 gennaio 2016 avente ad oggetto "Linee guida per l'affidamento di servizi ad Enti del terzo settore ed alle cooperative sociali";

- la deliberazione della Giunta Municipale n. 173 del 24/09/2024 dall'oggetto "Istituzione albo comunale degli enti accreditati per lo svolgimento del servizio di Assistenza all'Autonomia e alla Comunicazione (ASACOM) in favore degli alunni disabili" ;

RENDE NOTO

Che è possibile presentare domanda per l'iscrizione all'Albo dei soggetti da accreditare per lo svolgimento del Servizio di Assistenza Specialistica per l'Autonomia e la Comunicazione in favore di alunni con disabilità, residenti nel Comune di Gangi, frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado. Il Comune di Gangi si propone, con il presente avviso, di garantire il diritto allo studio ed all'integrazione scolastica degli alunni disabili, mediante la consegna all'utente (ovvero al genitore o all'esercente la potestà genitoriale) di un voucher avente ad oggetto le prestazioni correlate al Servizio di Assistenza specialistica per l'Autonomia e la Comunicazione nonché le prestazioni accessorie migliorative offerte agli alunni disabili dall'Ente iscritto all'Albo comunale.

1 - OGGETTO DELL'ACCREDITAMENTO

L'accreditamento ha per oggetto il seguente servizio:

1.1. Servizio di Assistenza per l'autonomia e per la comunicazione in favore di alunni disabili fisici e psichici e sensoriali di cui all'art.13, comma 3, della L. 104/92 e s.m.i., che dovrà essere espletato all'interno dell'istituto scolastico frequentato dall'alunno secondo le modalità, contenuti e professionalità meglio specificate nel Disciplinare di Servizio **(Allegato "B")**, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente avviso.

1.2. Valore del voucher di assistenza alla Autonomia ed alla Comunicazione. Il valore orario unitario del voucher è fissato in € 21,49 incluso oneri di gestione ed escluso IVA al 5% , non definibile in frazioni di intervento inferiori ad un'ora. La tariffa di cui sopra è comprensiva dei servizi descritti nel suddetto Disciplinare di Servizio, senza che il soggetto gestore abbia a pretendere dall'Amministrazione Comunale nuovi e maggiori compensi. Essa comprende i costi del personale, nel rispetto del C.C.N.L. di riferimento, escluso IVA al 5%.

1.3. Modalità di scelta. Le famiglie degli alunni potranno esercitare l'opzione di scelta del soggetto erogatore del servizio in favore del figlio/a tra gli Enti accreditati.

2 - SOGGETTI AMMESSI AL BANDO

Possono presentare istanza di accreditamento:

a) gli enti, le associazioni e le organizzazioni no-profit;

b) le cooperative sociali di cui art.1, lettera a), della L. 381/91 e s.m.i..

Non sono ammesse a presentare istanza le associazioni temporanea di impresa e di scopo

(A.T.I. e A.T.S.)

3 - REQUISITI PER L'ACCREDITAMENTO

1) Iscrizione all'albo della Regione Sicilia istituito ai sensi del Decreto Assessoriale EE.LL. del 29/03/1989, in applicazione dell'art. 26 della ex-L. R. 22/ 86, sezione "inabili " e/o "minori" - tipologia "assistenza domiciliare" o ad altro albo a carattere Comunitario, Nazionale o Regionale con caratteristiche simili. L'ente dovrà comunque essere in regola con la normativa di riferimento del servizio per cui richiede l'accreditamento e possedere le relative autorizzazioni al funzionamento;

2) Iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Artigianato competente per territorio per lo svolgimento di attività inerenti l'oggetto dell'accreditamento (requisito richiesto soltanto per i soggetti di cui al precedente art. 2, lett. b);

3) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei propri lavoratori (DURC);

4) assenza di cause di esclusione di cui al decreto legislativo n. 36/2023;

5) Carta dei servizi (art. 13 della Legge 328/2000)

6) di aver maturato un'esperienza nel servizio oggetto del presente avviso ovvero nell'area di intervento e, quindi, nel campo dell'assistenza a minori con handicap, per attività in favore di enti pubblici, per periodi, anche cumulabili e non necessariamente continuativi, della durata complessiva di anni uno nell'ultimo triennio a far data dalla pubblicazione del presente avviso.

4 - MODALITÀ' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli enti interessati potranno presentare domanda di accreditamento, redatta su apposito modello (Allegato D) a pena di esclusione che costituisce parte integrante e sostanziale del presente avviso, resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, attestante il possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso e corredata della documentazione prevista dal successivo articolo 5.

La domanda di accreditamento dovrà pervenire all'Ufficio di Protocollo del Comune di Gangi, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del 31/07/2025 a pena di esclusione, anche mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo:

ufficioprotocollo@pec.comune.gangi.pa.it

5 – DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

L'Ente dovrà produrre la seguente documentazione:

1. Richiesta di accreditamento

La documentazione da trasmettere al Comune di Gangi deve contenere i seguenti atti, che rappresentano gli elementi indispensabili per ottenere l'iscrizione all'Albo e, quindi, l'accreditamento:

a) Domanda di accreditamento, redatta sull'apposito modello - allegato "D", sottoscritta dal legale rappresentante dell'Ente concorrente, il quale sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e previa ammonizione di cui all'art. 76 del citato decreto, dichiara:

- Iscrizione all'albo della Regione Sicilia istituito ai sensi del Decreto Assessoriale EE.LL. del 29/03/1989, in applicazione dell'art. 26 della ex-L. R. 22/86, sezione "inabili" e/o "minori" – tipologia "assistenza domiciliare" o ad altro albo a carattere Comunitario, Nazionale o Regionale con caratteristiche simili. L'ente dovrà comunque essere in regola con la normativa di riferimento del servizio per cui richiede l'accreditamento e possedere le relative autorizzazioni al funzionamento;
- Iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Artigianato competente per territorio per lo svolgimento di attività inerenti l'oggetto dell'accreditamento (requisito richiesto soltanto per i soggetti di cui al precedente art. 2, lett. b);
- le generalità degli attuali titolari, soci, amministratori muniti di poteri di rappresentanza;

- l’assenza delle cause di esclusione ai sensi del D. Lgs. n.36/2023, (indicandole specificatamente), nei confronti del legale rappresentante e di altri soggetti che ricoprono cariche sociali, e di qualsiasi altra forma di esclusione da pubblici appalti e divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi della vigente disciplina legislativa e regolamentare in materia;

- l’assenza di cancellazioni/radiazioni dall'Albo dei soggetti accreditati per la gestione del servizio ASACOM a seguito di accertata carenza dei requisiti non previamente comunicati dal soggetto accreditato o per inadempienze contrattuali

- di non avere commesso gravi negligenza o malafede nell’esecuzione delle prestazioni affidate dall’Ente che emette l’avviso e che non ha commesso errore grave nell’esercizio della sua attività professionale;

- di possedere, sempre quale requisito di qualità ed elemento minimale ed indefettibile per l’iscrizione all’Albo un’esperienza maturata nel servizio di riferimento o nell’area della disabilità, per attività in favore di Enti Pubblici, per periodi, anche cumulabili, della durata complessiva di almeno un anno nell’ultimo triennio, con elencazione sommaria dei servizi prestati e della relativa durata;

- Eventuale certificazione di qualità aziendale nel campo dei servizi sociali da allegare in copia;

- l’impegno a dotarsi di operatori che abbiano le qualifiche professionali richieste e siano in possesso di esperienza ed opportuna formazione riferita alla tipologia dei soggetti da assistere;

- l’impegno a rispettare, per tutti gli addetti al servizio, gli standard di trattamento salariale e normativo previsto dai CCNL, o dalle tariffe professionali per gli incarichi e da altre norme che disciplinano i rapporti di lavoro;

- l’impegno ad osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;

- l’impegno a garantire la copertura assicurativa e previdenziale degli operatori in dipendenza del servizio prestato, esonerando l’A.C. da ogni responsabilità;

- l’impegno a realizzare i servizi aggiuntivi o migliorativi gratuiti, offerti ed indicati nella Carta dei servizi, per come nella stessa descritti ed a favore di tutti gli utenti che ne faranno richiesta;

- l’impegno ad impiegare personale che non abbia subito condanne o che non abbia procedimenti in corso relativi a reati tentati o commessi in danno di minori, ovvero ai quali non siano state irrogate sanzioni interdittive all’esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.

- l’impegno ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall’art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al servizio nell’ipotesi di affidamento dello stesso, prendendo atto che, nell’ipotesi di non

assolvimento dei detti obblighi, il contratto si risolverà di diritto ai sensi dell'art. 3, comma 8, della suddetta Legge n. 136/2010;

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme, disposizioni ed obblighi contenuti nello schema di "Patto di accreditamento" (Allegato " C"), con riferimento al servizio per il quale si richiede l'iscrizione, dichiarando di averne preso visione, nonché di impegnarsi, nell'ipotesi di affidamento del servizio, alla relativa sottoscrizione;

- l'impegno al rispetto del trattamento dei dati sensibili e in generale della privacy ai sensi della normativa vigente con riferimento ad ogni e qualsivoglia notizia o dato di cui la ditta sia venuta a conoscenza nell'espletamento del servizio, pena la risoluzione dell'affidamento, l'esclusione dall'Albo Comunale e la relativa comunicazione al Garante della Privacy;

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 della legge 675/96 e sm.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

- che lo scopo sociale comprende il servizio per il quale si chiede l'accreditamento come risultante dallo Statuto allegato;

- di essere a conoscenza dell'obbligo di osservanza del Codice Etico adottato dal Comune di Gangi con delibera di C.C. n. 5 del 15/02/2008;

- di essere in regola con il documento di regolarità contabile (DURC) in corso di validità;

- di accettare le clausole contenute nel protocollo Unico di legalità (Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa) di cui alla Circolare n.593 del 31.01.2006 dell'Assessorato Regionale LL.PP. come da modello allegato (Allegato "F");

Alla suddetta dichiarazione deve essere allegata, a pena di rigetto della domanda di iscrizione, copia fotostatica del documento d'identità, del legale rappresentante in corso di validità. La riproduzione fotostatica di entrambi i lati del documento dovrà essere chiara e leggibile.

Da allegare all'istanza di accreditamento:

1. Dichiarazione di accettazione di tutte le condizioni contenute nei documenti del presente avviso di accreditamento e di applicazione della normativa in materia di personale e sicurezza sui luoghi di lavoro (**Allegato "E"**);

2. Dichiarazione possesso dei requisiti ai sensi del D. Lgs. n.36/2023 (**Allegato "G"**);

3. Decreto Assessoriale, in copia conforme all'originale, di iscrizione all'albo regionale istituito ai sensi del Decr. Ass. le EE.LL. del 29/03/1989, in applicazione dell'art. 26 della L.R. 22/86, sezione inabili, minori o ad altro albo a carattere comunitario, nazionale o regionale con caratteristiche similari;

4. Carta dei Servizi prevista dall'art.13 della L.328/00 redatta ai sensi del D.P.C.M. 19/05/2005, che deve contenere almeno le seguenti informazioni:

- Ubicazione degli uffici e delle sedi operative con l'indicazione degli orari di apertura e di chiusura;

- descrizione sommaria dell'esperienza maturata nel servizio di riferimento ovvero nell'area di intervento, con indicazione dell'eventuale possesso di certificazione di qualità aziendale nel campo dei servizi sociali;

- le modalità di gestione dei reclami e sistema di valutazione adottato;

- indicazione delle prestazioni accessorie eventualmente associate al voucher, rivolte a vantaggio dell'utente e/o della famiglia. Ogni Carta dei servizi prodotta sarà messa a disposizione degli utenti al fine di consentire agli stessi di effettuare la scelta ritenuta opportuna.

5. Dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità "Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa" (**Allegato "F"**)

6. Disciplinare di Servizio (**Allegato "B"**)

7. ORGANIGRAMMA: detto documento dovrà indicare le professionalità impiegate per la gestione, il coordinamento e l'esecuzione degli interventi che si andranno ad attuare, descrivendone ruoli e profili;

8. ATTO COSTITUTIVO E STATUTO: fotocopia non autenticata;

9. PROGETTO MIGLIORATIVO (**Allegato "H"**).

10. PATTO DI ACCREDITAMENTO (**Allegato "C"**)

Non saranno prese in considerazione le istanze presentate da Enti sprovvisti dei requisiti richiesti dal presente avviso, nonché quelle pervenute oltre il termine indicato nel presente avviso.

L'assenza o l'irregolarità di parte della documentazione e/o delle dichiarazioni rese potrà essere integrata su richiesta di questo Ente nel termine massimo perentorio di giorni cinque a pena di decadenza ed esclusione.

6 - VALUTAZIONE DEI REQUISITI ED ACCREDITAMENTO

Le domande di accreditamento pervenute saranno esaminate da apposita Commissione interna nominata dal Responsabile del Settore Servizi Sociali Scolastici e Culturali. La Commissione provvederà a valutare l'ammissibilità delle istanze attraverso la verifica del possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso pubblico nonché della documentazione richiesta e formerà apposito verbale. Con determinazione del Responsabile del Settore verrà approvato l'Albo degli enti accreditati per il servizio ASACOM. Tale provvedimento dirigenziale sarà comunicato agli enti accreditati al fine della sottoscrizione del patto di accreditamento.

L’elenco dei soggetti accreditati verrà pubblicato nei modi e termini di legge all'Albo Pretorio on line sul sito istituzionale del Comune di Gangi.

7- PATTO DI ACCREDITAMENTO

Il Patto di accreditamento, conseguente alla verifica dei summenzionati requisiti in capo agli Enti fornitori, costituisce l'insieme degli impegni formali che il soggetto accreditato accetta di rispettare per l'intera durata dell'accreditamento. La sottoscrizione del Patto determina l'accreditamento con il Comune di Gangi e comporta per l'Ente accreditato l'accettazione di ogni obbligo esplicitato e descritto nell'avviso e nel disciplinare di servizio e delle prestazioni accessorie offerte, nella domanda di accreditamento, in aggiunta al servizio di assistenza specialistica per l'autonomia e per la comunicazione.

La sottoscrizione del Patto di Accreditamento non comporta automaticamente l'erogazione dei servizi da parte del soggetto accreditato. Lo stesso patto non comporta alcun obbligo da parte del Comune di Gangi di richiedere alcuna prestazione di servizi al soggetto accreditato, essendo l'erogazione subordinata alla scelta dell'utente. L'attivazione e lo svolgimento del servizio, così come quantificata nel numero di ore e nel numero di prestazioni settimanali nel disciplinare di servizio, nell'avviso e nel Patto di Accreditamento è subordinata, altresì, alle effettive risorse finanziarie disponibili stanziate nel bilancio comunale. Pertanto, qualora le stesse non dovessero essere sufficienti a garantire le prestazioni, così come quantificate ed articolate nei documenti sopra richiamati, le stesse potranno subire variazioni in diminuzione senza pretesa alcuna da parte dei soggetti accreditati.

8 - DURATA DELL'ACCREDITAMENTO

L'accreditamento di cui al presente avviso ha validità biennale, con facoltà dell’Amministrazione Comunale di verificare annualmente la permanenza dei requisiti di iscrizione in capo agli Enti accreditati. Nel periodo compreso tra il 1 giugno e il 31 luglio di ogni anno del biennio gli Enti interessati potranno presentare istanza di nuovo accreditamento secondo quanto stabilito dal presente avviso.

9- CANCELLAZIONE DALL'ALBO

La cancellazione degli enti accreditati dall'iscrizione all’Albo verrà disposta nei seguenti casi di:

a) sopravvenienza di circostanze che comportino il venir meno dei requisiti di cui al D. Lgs. 36/2023.

b) Inadempimento grave degli obblighi del Patto di Accreditamento.

La cancellazione dall’Albo deve essere preceduta da apposita contestazione formale di addebito da parte del Comune, da inviare mediante posta elettronica certificata, che il soggetto accreditato deve riscontrare entro e non oltre 10 giorni dalla data di ricezione a pena di decadenza. Rimane insindacabile il giudizio dell'Amministrazione ed è precluso alla ditta qualunque ulteriore ricorso.

10- TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'ente accreditato, ai sensi della Legge n.136 del 13 agosto 2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari", dovrà indicare, all'atto della sottoscrizione del Patto di Accreditamento "il numero di conto corrente dedicato" su cui dovranno transitare tutti i movimenti finanziari, comprese le retribuzioni del personale, relativi alla gestione dei servizi espletati indicando altresì le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto. Il mancato rispetto di queste disposizioni comporta nullità assoluta del patto di accreditamento.

11- AVVERTENZE

Il Comune di Gangi si riserva la facoltà di interrompere o annullare, in qualsiasi momento, la procedura di accreditamento, di non procedere agli accreditamenti o alla sottoscrizione del Patto di Accreditamento; in ogni caso i concorrenti non hanno diritto a compensi, indennizzi, rimborso spese o altro.

Per quant'altro non previsto dal presente Avviso si rinvia al Disciplinare di Servizio (**Allegato "B"**) ed al Patto di Accreditamento (**Allegato "C"**).

Entrambi gli allegati “B” e “C” si intendono accettati in ogni parte, nessuna esclusa, con la presentazione della domanda di accreditamento.

Per eventuali informazioni contattare l’Ufficio Servizi Sociali e Scolastici ai seguenti numeri: 0921644076 interni 309 e 322.

12 - ALLEGATI

Fanno parte integrante e sostanziale del presente avviso i seguenti documenti:

- Disciplinare di servizio Allegato “B”;

- Patto di accreditamento Allegato “C”;

- Modello istanza di accreditamento Allegato “D”;

- Modello dichiarazione accettazione condizioni Allegato “E”;

- Modello dichiarazione protocollo di legalità Allegato “F”

- Modello possesso requisiti di cui al D. Lgs. n. 36/2023 Allegato “G”;

- Progetto migliorativo Allegato “H”.

Il presente Avviso è stato approvato con determinazione del Responsabile del Settore N. 270 del 26/09/2024

Gangi, lì 17/07/2025

Il Responsabile del
Servizi Sociali Scolastici

Dott.ssa Graziella Pla

Graziella Placenti
17.07.2025
10:14:49
GMT+02:00